**GOBIERNO MUNICIPAL DE PUERTO VALLARTA**

**2021-2024**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

**2023-2024**

**DIRECCIÓN DE FOMENTO AGROPECUARIO, FORESTAL Y PESCA**

****



**INDICE**

1. PRESENTACIÓN
2. MARCO JURÍDICO
3. DIAGNOSTICO GENERAL
4. Organigrama
5. Misión
6. Visión
7. OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA
8. DESARROLLO DEL PROGRAMA
9. CALENDARIZACIÓN

****

1. **Presentación**

El Programa presupuestario, es un instrumento de interés y propósito de este H. Ayuntamiento, el contar con herramientas suficientes y eficaces que permitan atender las necesidades de acuerdo a las funciones de la Administración Pública y de este modo impulsar y mantener el desarrollo administrativo municipal.

 El presente documento de planeación será un fortalecimiento institucional acorde a las metas de desarrollo previstas en nuestro plan municipal de desarrollo y gobernanza 2021- 2024, para una buena organización de todas las direcciones, departamentos y áreas de la administración municipal, para que de esta forma se logre mejorar el desempeño de las áreas de trabajo y los servicios ofrecidos a los ciudadanos sean de mejor calidad.

Es por tal motivo que esta Dirección por medio de este instrumento coordinaremos acciones encaminadas a lograr cumplir con las metas propuestas en los programas llevados a cabo de acuerdo a las áreas que conforman la Dirección de Fomento Agropecuario Forestal y Pesca.

1. **Marco Jurídico**
* CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS Art. 115
* LEY DE PLANEACIÓN PARTICIPATIVA PARA EL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS. art. 12 fracc. II, art. 17 y el articulo 88 fracc. II.
* LEY DEL GOBIERNO Y LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE JALISCO, Art. 37 fracc. II
* LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS. Art. 8 fracc. IV
* REGLAMENTO ORGÁNICO DEL GOBIERNO Y LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE PUERTO, Art. 137
1. **DIAGNOSTICO GENERAL**

Esta Subdirección de Fomento Agropecuario en la actualidad se encuentra carente de estructura, recursos humanos, materiales y herramientas por lo ha sido elevada a Dirección y a partir del primero de enero del 2024 entrara en vigor para dar cumplimiento a las necesidades del Sector Agropecuario, Forestal y Pesca, desprendiéndose coordinaciones de cada área, esto con la finalidad de contribuir a estos sectores para su fortalecimiento, implementando programas y/o proyectos que fomenten el desarrollo de dichas áreas, y a la vez evaluando el cumplimiento de los mismos.

1. **Misión**

Contribuir e impulsar el desarrollo sostenible de los productores y sus comunidades rurales, a través de la concientización, capacitaciones, y estrategias agroalimentarias con enfoque de innovación, productividad, inclusión y sustentabilidad en el campo para la autosuficiencia alimentaria, el desarrollo rural y el bienestar de la población, asegurando la producción y el abasto de alimentos sanos e inocuos.

1. **Visión**

Promover el desarrollo productivo, incluyente y sustentable del sector agropecuario, forestal, acuícola y pesquero del municipio, que contribuya a la autosuficiencia alimentaria y el bienestar de la población, mediante acciones y estratégicas para proporcionar una atención de calidad a los pobladores de las comunidades rurales, buscando el desarrollo de capacidades, con apego al Plan municipal de Desarrollo y Gobernanza, contribuyendo a mejorar las condiciones de vida mediante la implementación de programas y proyectos de desarrollo rural.

**c) Organigrama de la Dirección de Fomento Agropecuario Forestal y Pesca**

**OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA**

Planear, impulsar, ejecutar y supervisar el Desarrollo Agropecuario, Forestal y Pesquero del Municipio; así mismo atender todas y cada una de las peticiones de los productores del campo que tengan una necesidad en particular o grupal que requieran ser atendidas. Lograr una economía municipal activa y competitiva, mediante la innovación y diversificación productiva, que considere la inclusión, de todos los segmentos de la sociedad especialmente a las personas más desfavorecidas, aplicando beneficios en pro del sector.

Derivado de las funciones de esta Dirección y apegados al Reglamento Orgánico del Gobierno Municipal y la Administración Publica del Municipio de Puerto Vallarta, Jalisco, se trabajará con un programa denominado Fomento Agropecuario, del cual se desprenden tres componentes, consistiendo en mantener en óptimas condiciones los camino rurales tales como; rehabilitación brechas y caminos saca cosechas, nivelación y limpieza de parcelas, rehabilitación y apertura de bordos abrevaderos, limpieza y desazolve de canales de riego, construcción de guardaganados, dotación de insumos para la producción agropecuaria, así como el control y la vigilancia de quemas agrícolas y forestales, realización de recorridos preventivos enfocados en la localización de ganado en vía pública, atención de reporte ciudadanos de ganado en vía pública, recepción y captura de trámites para la generación de la credencial agroalimentaria expedida por la SADER, atención a programas estatales y federales en apoyo a los productores agropecuarios del municipio, gestión y entrega de apoyos para rehabilitación de embarcaciones de pesca y gestión para la construcción de espacios pesqueros.

|  |
| --- |
| **INFORMACION GENERAL** |
| **Unidad Administrativa Responsable**  Dirección de Fomento Agropecuario, Forestal y Pesca | **Eje Rector:**  Eje 3. Prosperidad económica incluyente |
| **Objetivo Estratégico:**  Economía municipal activa y competitiva, mediante la innovación y diversificación productiva, que considere la inclusión de todos los segmentos de la sociedad, especialmente a las personas más desfavorecidas, y distribuya los beneficios de la prosperidad de manera más equitativa, en la consolidación del sector rural. |
| **Nombre del Programa Presupuestario** Fomento Agropecuario |
| **Propósito.**  Que Los productores del sector primario del municipio de Puerto Vallarta, cuenten con las herramientas e insumos necesarios para la realización de sus actividades. |
|  DESGLOSE DE PROGRAMAS: | PRESUPUESTO |  |
| No. | **componente** | **Indicador** | **Unidad de Medida** | **Meta** | **Monto Aprobado** | **Comentarios** |
| 1 | Acciones realizadas para el fomento de la producción agropecuaria | Efectividad de las actividades de apoyo al fomento agrícola en el municipio. | porcentaje | 90% |  |  |
| 2 | Acciones realizadas para el fomento a la protección del sector forestal | Efectividad de las actividades relacionadas al fomento pecuario en el municipio. | porcentaje | 90% |  |  |
| 3 | Acciones realizadas para la producción pesquera. | Efectividad de las actividades relacionadas al fomento pesquero en el municipio. | porcentaje | 80 % |  |  |
|  | TOTAL |  |  |

|  |
| --- |
| **CALENDARIZACIÓN DE EJECUCION DE ACTIVIDADES** |
| **Componente 1:** Acciones realizadas para el fomento de la producción agropecuaria | **SEMAFORIZACIÓN** | **Autoridad responsable** |
| Actividades | Programadas | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | Verde | Amarillo | Rojo |  |
| 1.1 Apoyos con maquinaria al sector agropecuario | 1,000 km | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  | ING. HUGO SALVADOR MEDINA PEÑA |
| 1.2 Construcción de guardaganado | 2 |  |  |  |  | X | X |  |  |  |  | X | X |  |  |  | ING. HUGO SALVADOR MEDINA PEÑA |
| 1.3 Dotación de insumos para la producción agropecuaria | 2 |  | X | X | X |  |  |  | X | X |  |  |  |  |  |  | ING. HUGO SALVADOR MEDINA PEÑA |

|  |
| --- |
| **CALENDARIZACIÓN DE EJECUCION DE ACTIVIDADES** |
| **Componente 2:** Acciones realizadas para el fomento a la protección forestal. | **SEMAFORIZACIÓN** | **Autoridad responsable** |
| Actividades | Programadas | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | Verde | Amarillo | Rojo |  |
| 2.1 Control y vigilancia de quemas agrícolas y forestales | 2 |  |  |  | X |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  | ING. HUGO SALVADOR MEDINA PEÑA |
| 2.2 Realización de recorridos preventivos enfocados en la localización de ganado en vía pública. | 120 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  | ING. HUGO SALVADOR MEDINA PEÑA |
| 2.3 Atención de reporte ciudadanos de ganado en vía pública. | 70  | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  | ING. HUGO SALVADOR MEDINA PEÑA |
| 2.4 Recepción Y Captura de Tramite para la generación de la credencial agroalimentaria expedida por la SADER  | 60 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  | ING. HUGO SALVADOR MEDINA PEÑA |
| 2.5 Atención a programas estatales y federales en apoyo a los productores agropecuarios del municipio. | 1 |  | X |  |  | X |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  | ING. HUGO SALVADOR MEDINA PEÑA |
| 2.6 Apoyo en construcción de Guardaganado  | 3 |  |  | X |  |  | X |  |  |  | X |  |  |  |  |  | ING. HUGO SALVADOR MEDINA PEÑA |

|  |
| --- |
| **CALENDARIZACIÓN DE EJECUCION DE ACTIVIDADES** |
| **Componente 3:** Acciones realizadas para la producción pesquera | **SEMAFORIZACIÓN** | **Autoridad responsable** |
| Actividades | Programadas | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | Verde | Amarillo | Rojo |  |
| 3.1 Gestión de apoyos para rehabilitación de embarcaciones de pesca | 3 |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  | ING. HUGO SALVADOR MEDINA PEÑA |
| 3.2 Gestión para construcción de espacios pesqueros  | 2 |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  | ING. HUGO SALVADOR MEDINA PEÑA |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Vo.Bo. de la Dependencia Responsable Vo.Bo. Enlace responsable del programa Vo.Bo. de la Dirección de Desarrollo Institucional

 Nombre/Firma Nombre/Firma Nombre/Firma